****

**Załącznik nr 2**

**do Zarządzenia nr 35/2022**

**z dnia 5 maja 2022**

# ZAPROSZENIE DO **ZŁOŻENIA OFERTY**

## **Zamawiający:** ~~Województwo Podkarpackie~~ / Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie

## **Nazwa zadania:** Kompleksowa usługa cateringowa podczas spotkania Regionalnej Grupy Interesariuszy, uczestniczących we wdrażaniu projektu pn. „Dane satelitarne i Infrastruktura Danych Przestrzennych (SDI) dla zarządzania regionalnego opartego na dowodach” (SATellite data and Spatial Data InFrAstruCTures for an evidence-based regIONal governance), akronim: SATSDIFACTION, realizowanego w ramach Programu Interreg Europa 2021-2027.

## **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

## Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/~~i~~ kryterium/~~iami~~\*: cena: 100% *(W przypadku gdy Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował innymi kryteriami oprócz ceny, musi opisać również sposób* *oceny oferty według tych kryteriów)*

## Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty (*nieobligatoryjnie)*:

* 1. Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zaproszenia.

## Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/~~dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

## Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.

## Opis sposobu przygotowania oferty:

* 1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty w formie pisemnej. Oferta może zostać złożona na formularzu innym niż załączony formularz ofertowy, pod warunkiem że zawiera wszystkie elementy zawarte w otrzymanym formularzu oferty.
  2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie. Na kopercie należy umieścić nazwę oraz adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na realizację zadania: Kompleksowa usługa cateringowa spotkania Regionalnej Grupy Interesariuszy, uczestniczących we wdrażaniu projektu pn. „Dane satelitarne i Infrastruktura Danych Przestrzennych (SDI) dla zarządzania regionalnego opartego na dowodach” (SATellite data and Spatial Data InFrAstruCTures for an evidence-based regIONal governance), akronim: SATSDIFACTION, realizowanego w ramach Programu Interreg Europa 2021-2027”.
  3. Oferta powinna zastać napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

## Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 6 września 2023 r., do godz. 12;00 w siedzibie Zamawiającego al. Ł. Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 414 w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie ze wskazówkami z pkt. VIII. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie zwrócona bez otwierania Wykonawcy i nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

## Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego al. Ł. Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. 414 o godz. 12:30 w dniu 6 września 2023 r. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Olga Janocha, tel. 17 747 6335.

## Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

## Informacje dotyczące zawarcia umowy (*nieobligatoryjnie)*:

W terminie do 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

## Inne informacje dotyczące zamówienia:

* 1. Złożenie zaproszenia do złożenia oferty, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
  2. Wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo po wykonaniu i dostarczeniu przedmiotu zamówienia, przelewem na konto wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku przez wykonawcę. Datą zapłaty faktury VAT będzie data obciążenia konta zamawiającego.  
     Dane do faktury VAT/rachunku: Nabywca:

**Województwo Podkarpackie**

**Al. Łukasza Cieplińskiego 4**

**35 – 010 Rzeszów**

**NIP: 813-33-15-014**

Odbiorca:

**Urząd Marszałkowski**

**Województwa Podkarpackiego**

**w Rzeszowie**

**al. Łukasza Cieplińskiego 4**

* 1. **Rzeszów.**
  2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  3. Z postępowania wyklucza się wykonawców, o których mowa w art.7 ust.1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U . z 2022 r. poz. 835).
  4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  5. oczywiste omyłki pisarskie,
  6. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  7. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem z treścią zaproszenia, niepowodująca istotnych zmian w treści oferty,

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
  
Z up. Marszałka Województwa

Lesław Majkut

Sekretarz Województwa

Dyrektor Departamentu Organizacyjno-Prawnego

Data: 29.08.2023 r.

\*jeżeli kryterium oceny ofert jest koszt to należy odpowiednio dostosować niniejszy formularz, w szczególności z uwzględnieniem punktu IV i VI.

Załączniki:

* + - 1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
      2. Formularz oferty.
      3. Istotne dla stron postanowienia, które będą wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.